

Luotu:

Pohja: Netta Humalamäki, Meeri Mäkinen, Oona Nykopp, Justiina Pihlajamaa, Piia Sipari

Viimeksi päivitetty:

Päivittäjä:

# EMILE RY:N VARAINHANKINTA- SUUNNITELMA 2021-2023

## Johdanto

Tämän varainhankintasuunnitelman tarkoituksena on ohjata, tehostaa sekä luoda jatkuvuutta Emile ry:n varainhankintaan. Suunnitelmassa asetetaan varainhankinnalle konkreettisia tavoitteita, selkeytetään varainhankinnan vastuun jakautumista, kartoitetaan sidosryhmien profiileja ja esitellään yhdistyksen varainhankintakeinoja. Tämä suunnitelma on luotu aikavälille 2021-2023 ja se on luotu Specian järjestöhaasteen yhteydessä huhtikuussa 2021 hallituksen jäsenten toimesta. Tämä suunnitelma on yhdistyksen ensimmäinen varainhankintasuunnitelma, ja seuraava tulee tehdä samalle ajanjaksolle kuin yhdistyksen strategia, jotta toiminnan suunnittelu olisi mahdollisimman yhdenmukaista. Vaikka suunnitelma luodaan tietylle aikavälille kerrallaan, yhdistyksen tulee päivittää ja tarkastella suunnitelmaa aina tarvittaessa.

Emilen varainhankinnan tarkoitus on turvata ja kehittää Emile ry:n toimintaa. Emilen toiminnan keskiössä on opiskelijoiden oikeuksien ajaminen sekä opiskelijakulttuurin vahvistaminen, ylläpitäminen ja edistäminen. Varainhankinnan tavoitteiden taustalla on halu luoda yhteisöllinen ja elävä kasvatus- ja aikuiskasvatustieteen opiskelijoiden yhteisö sekä kehittää ja kasvattaa ainejärjestön toimintaa. Tätä kautta pyritään mahdollistamaan opiskelijoille kiinnittyminen osaksi tieteellistä yhteisöä sekä opiskelukaupunkiamme, lisäämään opiskelijoiden hyvinvointia ja tarjoamaan merkityksellinen opiskeluaika yliopistossamme.

# Varainhankinnan tavoitteet

Emilen varainhankinnalle on asetettu neljä konkreettista tavoitetta aikavälille 2021-2023. Jokaiselle tavoitteelle on määritelty vuosikohtaiset välitavoitteet, jotka ovat esitelty alla olevassa taulukossa.

## **Varainhankintaprosessin kehittäminen ja jatkuvuuden takaaminen vuoteen 2022 mennessä**

Tärkeimpänä tavoitteena on jatkuvan ja kestäväen varainhankintaprosessin kehittäminen, joka jatkuisi yli hallituskausien. Emilen varainhankinnasta on puuttunut suunnitelmallisuus ja systemaattisuus, ja se on perustunut enemmän yksittäisen hallituksen jäsenten aktiivisuuteen ja taitoihin. Tavoitteenamme on saada prosessi käyntiin, luoda uusi pesti hallitukseen ja tarvittavat tiedostot toiminnan käynnistämiseksi. Tulevien vuosien hallitusten vastuulla on huolehtia, että dokumentit ovat ajankohtaiset ja varainhankintavastaava perehdytetään tehtävään.

## **Strategisen yritysyhteistyön vahvistaminen vuodesta 2021 alkaen**

Strategisella yritysyhteistyöllä tarkoitetaan tässä yhteydessä yhteistyötä, josta järjestö saa muuta kuin rahallista korvausta. Strategisten yritysyhteistyökumppaneiden olisi hyvä olla yhdistyksen arvoja vastaavia ja pitkäaikaisia. Tavoitteenamme on tuoda jäsenistöllemme tutummaksi työelämän ja työllistymisen vaihtoehtoja erilaisten yritysyhteistöiden ja työelämään liittyvien tapahtumien järjestämisen avulla. Tavoitteenamme on toimia linkkinä yritysten ja opiskelijoiden välillä sekä edistää niin työelämässä vaadittavien taitojen hankkimista kuin verkostoitumista jo opiskeluaikana. Alan generalistisuuden vuoksi koemme tarpeelliseksi tukea opiskelijoidemme ammatillisen identiteetin rakentumista.

## **50-vuotisjuhlien järjestäminen vuonna 2023**

Kolmantena tavoitteenamme on järjestää 50-vuotisjuhlat puolen vuosisadan arvoisesti. Vuosijuhlat ovat yhteisöllisyyttä edistävä, eri vuosikursseja yhdistävä sekä perinteitä vaaliva tapahtuma, jolla on iso merkitys jäsenistölle. Vuosijuhlien järjestämistä varten kootaan vuosijuhlatiimi, joka toimii tiiviissä yhteistyössä hallituksen varainhankintatiimin kanssa.

Vuosijuhlien budjetti määritellään vuoden 2021 aikana, jonka jälkeen päätetään tarkempi ja mitattavissa oleva tavoite varainkeruuta varten.

### Haalarisponsoreiden määrän kasvattaminen vuoteen 2023 mennessä

Haalarisponsorointia on ainejärjestössämme hyödynnetty aiemmin vain haalareiden hankkimiskustannusten maksamiseen, eikä niinkään varainhankinnan keinona. Tavoitteenamme on nostaa sponsoreista saatavia varoja tuhannella eurolla vuodesta 2021 vuoteen 2023 loppuun mennessä, mikä toteutetaan uusien sponsoreiden avulla tai aiempien sponsoreiden sopimuksia neuvottelemalla. Vuonna 2020 haalarisponsorointitulot olivat 1150€.

### Strategia tavoitteiden saavuttamiseksi

	Prosessin kehittäminen	Yritysyhteistyö	Vuosijuhlat	Haalari-sponsorointi
2021	Varainhankintasuunnitelman laatiminen ja sen liittäminen talousarvioon  Varainhankinnan perehdytysmateriaalien kokoaminen  Kiitosviesti-pohjien luominen	Kasvatustieteilijöiden työelämätarinat  Työelämäexcursio Rovaniemelle ja Emilen vakiinnuttaminen osaksi konseptia	Vuosijuhlien budjetin suunnittelu ja tavoitteiden asettaminen  Talkoot syksyllä 2021	Hankkia yksi uusi yritys sponsoriksi  Haalarisponsorointitulot yhteensä 1400e
2022	Varainhankintatiimin kokoaminen	Yhteistyön aloittaminen potentiaalisen työnantajan kanssa  Työelämäexcursio Jyväskylässä	Varainhankinnan laajamittainen toteuttaminen esim. talkoilla	Hankkia yksi uusi yritys sponsoriksi  Aiempien sopimusten neuvottelu  Haalarisponsorointitulot yhteensä 1800€
2023	Seuraavan varainhankintasuunnitelman laatiminen vuosille	Case-tapaukset yhteistyössä yritysten kanssa	Sponsoreiden hankkiminen vuosijuhliin	Tarvittavat toimenpiteet sponsorointitulojen saavuttamiseksi

	2024-2027 ja varainhankinnan jatkuvuuden takaaminen		Vuosijuhlista nauttiminen :)	Sponsorointi- tulot yhteensä 2150€
--	---	--	------------------------------	------------------------------------

## Varainhankinnan keinot

### Jäsen- ja kannatusmaksut

Emile kerää yhdistyksen jäseniksi liittyviltä jäsenmaksun, jonka suuruus määritellään vuosittain syyskokouksessa. Jäsenmaksu on vakaa ja jatkuva tulonlähde yhdistykselle, joka peritään jäseneltä kerran kahdeksassa vuodessa. Yhdistys harkitsee myös kannatusmaksua uutena varainhankinnan keinona. Kannatusmaksu olisi tuote, jonka kuka tahansa voi ostaa. Kohderyhmämme on etenkin alumnit ja maisteriopiskelijat, jotka mahdollisesti haluaisivat tukea ainejärjestön toimintaa. Tulevaisuudessa voidaan myös pohtia, halutaanko kannatusmaksun maksaneille järjestää yhteistyökumppaneiden etuja tai tarjotaanko heille mahdollisuus osallistua esimerkiksi vuosijuhlille.

### Tuotteiden myynti

Emile myy haalareita, haalarimerkkejä, ainejärjestönauhoja, laulukirjoja sekä merchandise-tuotteita kuten collegepaitoja ja kangaskasseja. Haalarimerkkimyynti on avoinna myös muille kuin oman ainejärjestön jäsenille. Merchandise-tuotteita lisäämällä voitaisiin lisätä tuloja, mutta ottaen huomioon ympäristösuunnitelmamme ja ainejärjestön koon, se ei olisi kovinkaan kestävä eikä tuottava valinta. Emilen olisi syytä kehittää uusia haalarimerkkejä, joiden kohderyhmä olisi mahdollisimman laaja, sillä potentiaalisia ostajia on lähes yhtä monta kuin Suomessa on opiskelijoita.

### Tapahtuma- ja talkootyötulot

Emile järjestää aktiivisesti erilaisia tapahtumia jäsenistölleen ympäri vuoden. Tapahtumista saatavilla tuloilla ollaan katettu tapahtumasta aiheutuneet kulut eikä yhdistys jää tyypillisesti niistä voitolle. Toisin sanoen tapahtumien tuloilla mahdollistetaan tapahtuman järjestäminen ja lippujen hinta määräytyy arvioitujen kulujen mukaan. Koska yhdistys on voittoa

tavoittelematon ja kerätyt varat tulee investoida jäsenistölle suunnattuun toimintaan, edellä kuvattu toimintamalli palvelee yhdistyksen tarkoitusta. Talkootyöllä yhdistys pyrkii puolestaan kerryttämään säästöjä jotakin ennalta määrättyä tapahtumaa tai muuta toimintaa varten. Yhdistys on tehnyt vaihtelevasti talkootyötä ja tätä keinoa tulisi hyödyntää tehokkaammin vuoden 2023 vuosijuhlien vuoksi. Toistaiseksi yhdistyksellä ei ole vakiintuneita yhteistyökumppaneita talkootyön osalta, joten tämänkaltaisen yhteistyökumppanuuden solmiminen olisi perusteltua. Lisäksi yhdistys suunnittelee kirpparikonseptia, joka voitaisiin vakiinnuttaa osaksi yhdistyksen varainhankintaa.

### **Sponsorointitulot ja avustukset**

Yhdistys saa vuosittain yhteistyökumppaneilta sponsorointituloja haalareiden logonäkyvyyttä vastaan. Alkuvuonna 2021 yhdistyksellä oli neljä haalarisponsorointiin osallistuvaa yhteistyökumppania. Sponsorointituloilla katetaan suurin osa haalareiden hankkimisesta ja se on yhdistykselle yksi suurimmista tulonlähteistä. Yhdistys pyrkii tulevina vuosina paitsi hankkimaan uusia haalarisponsorointikumppaneita myös neuvottelemaan jo olemassaolevia sponsorointisopimuksia uudelleen. Yhdistys saa Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnalta (JYY) avustuksia, joihin kuuluu yleisavustus ja liikunta-avustus. Avustusten suuruus riippuu siitä, kuinka hyvin yhdistyksen toiminta täyttää JYY:n asettamat kriteerit. Yhdistyksen tulisi pyrkiä toimimaan mahdollisimman kestäväällä, tasa-arvoisella ja vastuullisella tavalla, mikä edesauttaa myös avustusten saamista. Lisäksi yhdistys on saanut vuosittain avustuksia fuksihaastekampanjaan osallistumisesta ammattiliitto Specia ry:ltä.

## **Varainhankinnan viestintä**

*“Jotta jokaisella emileläisellä olisi ikimuistoiset yliopistovuodet”*

Call to action:

→ Osta kannatusjäsenyys, jotta muutkin pääsevät kokemaan saman kuin sinä.

→ Rakennetaan Emilen tarinoita yhdessä – osallistu ja lahjoita

Emilen ydinviestin taustalla vaikuttaa vahvasti myös yhdistyksen strategiaan kirjatut arvot, joita ovat yhteisöllisyys, auttavaisuus, luotettavuus, yhdenvertaisuus ja opiskelijälähtöisyys. Ainejärjestömme on olemassa ennen kaikkia jäseniä varten ja haluamme, että ydinviesti sekä call to action-lauseet viestivät opiskeluelämän ainutlaatuisuudesta ja jatkuvuuden takaamisesta.

## Yleisö ja viestintä

Emile ry:n pääasialliset viestintäkanavat ovat sähköposti, Instagram, Facebook, nettisivut sekä Discord. Viestintäkanavia seuraavat paitsi ainejärjestömme jäsenet, myös muut ainejärjestöt niin Jyväskylässä kuin muissa kaupungeissa, alumnit, tulevat alalle hakijat sekä muiden yhteistyöyritysten edustajat. Sähköpostin kautta tapahtuu kaikki suora viestintä yhteistyökumppanien kanssa eli esimerkiksi yhteydenotot, sopimukset ja kiitosviestit.

Emile tarjoaa yrityksille logonäkyvyyttä sosiaalisissa medioissa ja nettisivuillamme, ja lisäksi tuottaa sisältöä yritys yhteistöihin liittyen. Instagramissa ja Facebookissa tehdään julkaisuja tapahtumista ja lipunmyynneistä, yliopiston uutisista, työelämään liittyvistä aiheista sekä linkitetään kotisivuilla julkaistuja ajankohtaisia tiedotteita ja blogikirjoituksia. Sosiaalisen median kanavissa ilmoitetaan myös uusista jäseneduista ja yhteistyössä pidettävistä tapahtumista. Yhteistyöyrityksille tarjotaan myös mahdollisuus ilmoittaa harjoittelu- tai työpaikkoja Emilen kanavissa.

Nettisivut ovat suuressa osassa muiden ainejärjestöjen sekä potentiaalisten hakijoiden kuin aloittavien opiskelijoiden tavoittamisessa. Nettisivut tavoittavat myös vanhemmat opiskelijat esimerkiksi työelämään ja vaihtokokemuksiin liittyvillä kuukausittain julkaistavilla blogipostauksilla. Yhteistyöyrityksien logot näkyvät kaikilla nettisivujen alisivuilla, ja jäsenedut-osiosta on nähtävillä kaikki ajankohtaiset edut. Yrityksille tarjotaan myös tilaa ja näkyvyyttä blogin puolelta. Discord toimii yhteisöllisyyden lisääjänä ja matalan kynnyksen yhteydenpitokanavana Emilen jäsenten välillä. Tarkoitus on lisätä jäsenten osallisuutta ja innostaa kaikkia mukaan toimintaan ja tapahtumiin.

Yhteistyökumppaneita kiitetään some -kanavissa yhteistyön loppuessa. Lisäksi heille lähetetään sähköpostitse lukukauden lopussa kiitoksen kaudesta ja kerrotaan, mitä he ovat

yhteistyöllään mahdollistaneet. Vuoden lopussa lähetetään myös jäsenistölle kiitos- ja kuulumiskirje, joka pohjautuu hallituksen toimintakertomukseen. Siinä kiitetään jäsenistöä tapahtumiin osallistumisesta ja samassa yhteydessä liitetään myös yhteistyökumppanien logot ja maininnat mahdollisista jatkuvista eduista, joita Emile jäsenistölle tarjoaa. Kannatusjäsenyyden ostamisesta lähetetään myös sähköpostitse kiitos opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemisesta ja ainejärjestön toiminnan edistämisestä.

### Sidosryhmien profiilit

	Jäsenet	Järjestöt	Yritykset
Kiinnostuksen kohteet	Tapahtumat, edunvalvonta, yhteistyökumppanien edut	Yhteisöllinen vaikuttaminen, jäsenten etujen ajaminen, raha, toiminnan jatkuvuus ja kehittäminen	Raha, näkyvyys, yhteisöllinen vaikuttaminen
Tavoitteet	Osallisuuden ja toimijuuden vahvistaminen  Yhteisöllisyys	Jäsenmäärän kasvattaminen, toiminnan kehittäminen, näkyvyys ja yhteiskunnallinen vaikuttaminen	Tulos, opiskelijamyönteisyys ja rekrytointi, tunnettavuuden lisääminen ja myönteinen brändi
Haasteet	Tietotulva, kaikkien jäsenten tavoittaminen/ osallistaminen	Näkyvyys ja tunnettavuus, kun toimijoita on paljon	Kiire, työmäärä ja tietotulva
Mitä Emile tarjoaa	Opiskelijoiden yhteisö, tapahtumat ja edut, edunvalvonta, hyvinvointia	Näkyvyyttä opiskelijoiden ja yhteistyökumppanien parissa, ohjataan opiskelijoita järjestön toimintaan, mahdollisuus tukea opiskelijoita ja jakaa tietoa ja osaamista	Monipuolisesti näkyvyyttä opiskelijoiden ja yhteistyökumppanien parissa, selkeää ja tarpeiden mukaista viestintää, mahdollisuuden tukea opiskelijoiden oppimista ja hyvinvointia

# Seuranta ja vastuun jakautuminen

## **Omistajuus**

Varainhankintasuunnitelman omistaa varainhankintavastaava, joka vastaa siitä, että tarvittavat toimenpiteet tulevat hoidetuksi. Varainhankintaa tehdään tiimissä, joka kootaan vuosittain. Suositeltavaa olisi, että tiimi koostuisi varainhankintavastaavan lisäksi esimerkiksi talousvastaavasta, viestintävastaavasta, varapuheenjohtajasta, puheenjohtajasta ja työelämävastaavasta. Vastuun jakautuminen näkyy alempana olevasta taulukosta. Ensimmäinen varainhankintavastaava valitaan kaudelle 2022.

## **Seuranta**

Varainhankintasuunnitelman toteutumista seurataan aktiivisesti ja päivitetään tarpeen mukaan. Varainhankinnan tavoitteille on laadittu strategia (yllä), minkä avulla seurataan tavoitteiden saavuttamista. Lahjoittajan polkujen sekä sieltä nostettujen palvelupisteiden avulla hoidetaan suhdetta yhteistyökumppaneihin sekä seurataan prosessin toteutumista ja tarvittaessa kehitetään prosessia. Toiminnan seuraamiseksi olisi syytä käyttää yhteistä jaettua tiedostoa, jotta kaikki tiimin jäsenet olisivat perillä yhteydenpidosta yrityksiin. Tämä helpottaa viestinnän kokonaisuuden hahmottamista sekä seuraamista. Jäsenten osallisuuden seuraaminen tapahtuu vuosittaisia jäsenmääriä sekä tapahtumiin osallistujia seuraamalla.

## **Vastuun jakautuminen**

JÄSENET - PALVELUPISTEET		
“Palvelu”	Vastuu	Milloin
Yhteyshenkilö/omistajuus	Varainhankintavastaava	Päätetään hallituskauden alussa.
Fuksikirje	Puheenjohtaja ja tutorit	Heinä- ja elokuu
Nettisivut	Viestintävastaava	Jatkuva ajantasaisuus
Kiitosviesti	Varainhankintavastaava	Kun liittyy jäseneksi
Kuulumiskirje	Puheenjohtaja	Toukokuu ja joulukuu
Loppukiitos	Varainhankintavastaava	Kun jäsenyys päättyy
Potentiaalisten uusien jäsenten kontaktointi	Viestintävastaava	Syyskuu

YRITYKSET- PALVELUPISTEET		
Palvelu	Vastuu	Milloin
Yhteyshenkilö/omistajuus	Varainhankintavastaava	Päätetään hallituskauden alussa.
Kontaktointi uusiin yrityksiin.	Varainhankintavastaava	Ympäri vuoden, haalarisponsoreiden hankinta loppukesästä
Nettisivut ja some - luvattu näkyvyys	Viestintävastaava	Jatkuva
Kiitoskirje lahjoituksesta tai/ja kumppaniksi ryhtymisestä	Varainhankintavastaava	Kun yhteistyö käynnistyy
Kuulumiskirje	Puheenjohtaja	Joulukuu
Loppukiitos- kirje	Varainhankintavastaava	Kun yhteistyö päättyy

JÄRJESTÖT - PALVELUPISTEET		
Palvelu	Vastuu	Milloin
Yhteyshenkilö/omistajuus	Varainhankintavastaava	Päätetään hallituskauden alussa.
Kiitosviesti	Työelämävastaava	Yhteistyön alussa
Kuulumiskirje	Puheenjohtaja	Joulukuu
Loppukiitos-viesti	Työelämävastaava yhdessä PJ:n kanssa.	Kun yhteistyö päättyy
Uusien yhteistöiden hankkiminen, kontaktointi	Varainhankintavastaava	Jatkuvasti

## Varainhankinnan budjetti

Emilessä ei ole aiemmin määritelty budjettia varainhankinnalle, eikä sitä ole huomioitu ainejärjestön talousarviossa. Aiempina vuosina varainkeruuseen on käytetty rahaa jonkin verran, mutta ei kovin tietoisesti. Haalarit on hankittu ja talkoisiin osallistuneille on ostettu pienet muistamiset kiitokseksi, sekä välityspalkkiot ovat menneet, mutta niitä ei ole sen erityisemmin budjetoitu tai laitettu ylös.

Budjetissa tulisi huomioida välityskulut, joita syntyy MobilePayn ja KideAppin käyttämisestä sekä haalarimerkkien postituskulut. Budjettiin voidaan laskea myös palkintojen ostamisesta syntyvät kulut, sekä tapahtumien järjestämisestä syntyvät kulut. Voitaisiin myös pohtia, ostettaisiinko hallituksen käyttöön taitto- ja kuvanmuokkausohjelma, jotta esimerkiksi fuksilehti voitaisiin tuottaa helpommin. Varainhankinnan budjetin sisältöjä tulee pohtia vuoden 2022 talousarviota tehdessä, sekä sitä tulee päivittää vuosittain.